

T.C.
AMASYA VALİLİĞİ
TORUMTAY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyete tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

BAŞARMAK GÜZELDİR

Başarmak; ferdi, kurumsal aynı zamanda da toplumsal bir hedeftir.

Öğrencilerimizi teknik bilgi ve beceri ile donatmayı, mesleki yeterliliğe ulaştırmayı, kendine güvenen, değer üreten, paylaşılan, gelişmeye açık, çalışmayı özümsemiş, başarıya odaklanmış, milli ve manevi değerleri benimsemiş, ülkesine ve milletine hizmet etmekten kendini mutlu sayan kişiler olarak hayata ve yükseköğrenime üst derecede hazırlamak en önemli hedeflerimizdendir.

2019-2023 Stratejik plan döneminde hedeflerimizden en önemlisi; teorik eğitimin yanında uygulamalı eğitime hız ve kalite kazandırarak, uygulamalı eğitime daha fazla yoğunlaşarak, iş dünyasının istediği kalifiye insan gücünü yetiştirerek, mezun öğrencilerimizin istihdam edilebilirlik oranını yükseltmek olacaktır.

Okulumuz bu hedeflerini, yöneticilerin, öğretmenlerin, öğrencilerin, velilerin, yardımcı personelin, paydaşların özverisi, planlı, teknik, sistemli ve sürekli çalışmasıyla gerçekleştirebilecektir.

Stratejik plan, eğitim-öğretim hizmetinin, somut hedeflere bağlı kalınarak sürdürülmesini sağlayacaktır. Belirlenen amaç ve hedefler, velilerin ve diğer paydaşların beklentilerine de uygun bulunmaktadır.

Stratejik planın ortaya çıkmasında Stratejik Planlama Ekibi'nin çok büyük katkısı olmuştur. Ekip başkanı Müdür Yardımcısı Engin SARIOĞLU'nu ve ekip üyelerini, planın geliştirilmesine farklı katkılar sunan yönetici, öğretmen, veli, öğrenci ve tüm paydaşlarımızı bu çalışmaya verdikleri katkıdan dolayı kutluyor, ayrı ayrı teşekkür ediyorum. Bu planın Amasya Torumtay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ne ve yararlanıcılarına başarılar kazandırmasını diliyorum.

Saygıyla arz ederim.

Yaşar BOZATLI
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	76
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	32
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	35
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	39
MİSYONUMUZ *	39
VİZYONUMUZ *	39
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	40
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	41
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	42
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	47
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	52
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	55
VI. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	55
EKLER:	56

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Strateji Geliştirme Kurulu		Stratejik Planlama Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
YAŞAR BOZATLI	OKUL MÜDÜRÜ	ENGİN SARIOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI EKİP BAŞKANI
FİLİZ PARLAK	MÜDÜR YARDIMCISI	BAYRAM ŞANDA	ÖĞRETMEN ÜYE
MUSA KAYAR	ÖĞRETMEN	RUKİYE GÜNGÖR	ÖĞRETMEN ÜYE
İLHAN KILIÇ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	ARZU ÇİÇEKDAĞ	ÖĞRETMEN ÜYE
NURCİHAN ALTUNEL	VELİ	RABİYE NURAY ÇUBUKKESEN	ÖĞRETMEN ÜYE
		SEYFETTİN KARACA	PAZARLAMA VE PERAKENDE ALAN ŞEFİ ÜYE
		ALİ RAFET ÖZTÜRK	MUHASEBE VE FİN. ATÖLYE ŞEFİ ÜYE
		YÜCEL KOÇ	BİLİŞİM TEK. ALAN ŞEFİ ÜYE
		ASİYE APAYDIN	BÜRO YÖN. ALAN ŞEFİ ÜYE
		ARİFE ÇOPUR	ADALET ALAN ŞEFİ ÜYE

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Amasya Ticaret Lisesi, 1967-1968 eğitim-öğretim yılında açılmıştır. Şubat 1974 tarihinde yeni binasının yapılabilmesi. 1986-1987 eğitim-öğretim yılında okulumuz bünyesinde **ortaokul** açılmış ve 1993-1994 eğitim-öğretim yılı sonunda kapanmıştır. 1994-1995 eğitim-öğretim yılında **Anadolu Ticaret Meslek Lisesi**, 2013-2014 eğitim-öğretim yılında **Adalet Meslek Lisesi** “Adalet Alanı”, 2018-2019 eğitim öğretim yılında da Radyo Televizyon Alanı açılmıştır. 18 Haziran 2014 tarihinde bakanlık onayı ile okulumuzun adı *Torumtay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi* olarak değiştirilmiştir. **Okul Binamız**, 22 derslik, 5 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Fen Laboratuvarı, 1 Öğretmenler Odası, 3 Yönetici Odası, 1 Rehberlik Servisi, 1 Bölüm Şefleri Odası, 1 Memur Odası, 1 Adet Çok Amaçlı Salon, 1 Spor Salonu, 1 Ziyaretçi Odası, 1 Kütüphane, 1 Adet Radyo Televizyon Stüdyosu, 1 Adet Etkinlik ve Toplantı Salonu, 1 Öğrenci Kantini, 2 Depo, 2 Arşivden meydana gelmektedir. Okulumuz kaloriferli olup, doğalgaz ile ısınmaktadır. Okul binamızın bina alanı 1.226,89m², **Bahçe Alanı** 1.926,65m²'dir. Okul binamız 5 katlı, 1 bloktur. Okulumuz, 2012-2013 eğitim öğretim yılında deprem güçlendirmesi ve genel onarım inşaatından geçmiştir. Onarım inşaatında yeni dersliklerin ilave edilmesiyle 11 Şubat 2013 tarihinden itibaren tekli eğitime geçilmiştir. 2018-2019 eğitim öğretim yılında, Adalet, Bilişim Teknolojileri, Büro Yönetimi, Muhasebe ve Finansman, Pazarlama ve Perakende, Radyo ve Televizyon Alanı olmak üzere 6 alanda 375 öğrenci, 45 öğretmen, 4 idareci, 2 memur, 5 yardımcı personel ile eğitim öğretim hizmeti geleceğe yönelik inanç, umut, güven, azim, kararlılık ve coşkuyla sürdürülmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Amasya		İlçesi: Merkez			
Adres:	Pirinççi Mahallesi Elçibey Bulvarı No: 14/A 05100	Coğrafi Konum (link) [F11]	http://amasyatorumtaymtal.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0358 218 43 08	Faks Numarası:	0358 218 29 82		
e- Posta Adresi:	117450@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.amasyatorumtaymtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	117450	Öğretim Şekli:	(Tam Gün Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1967		Toplam Çalışan Sayısı [F12] *	54		
Öğrenci Sayısı:	Kız	119	Öğretmen Sayısı	Kadın	26
	Erkek	256		Erkek	19
	Toplam	375		Toplam	45
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20,3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9.02	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		628,08	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu^[F13]*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	24	17	41
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	5	0	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	33	21	54

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri* ^[F14]		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	41	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	28	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1226	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1926			
Okul Kapalı Alan (m2)	6524			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	240			
Kantin (m2)	145			
Tuvalet Sayısı	15			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	8	18	26	11/A	15	4	19
9/B	10	18	28	11/B	6	16	22
9/C	10	18	28	11/C	5	13	18
9/D	7	17	24	11/D	5	17	22
9/E	7	24	31	11/E	4	12	16
10/A	9	5	14	11/F	0	8	8
10/B	0	10	10	12/A	9	5	14
10/C	6	4	10	12/B	3	17	20
10/D	8	2	10	12/C	5	14	19
10/E	1	10	11	12/D	1	17	18
				12/E	0	7	7

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	34	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	87	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

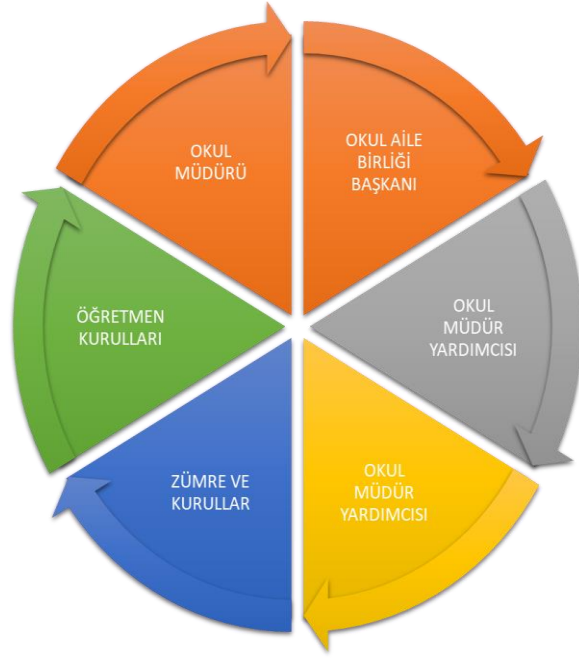
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	99.646,64	99.645,00
2018	271.863,55	267.961,54

PAYDAŞ ANALİZİ

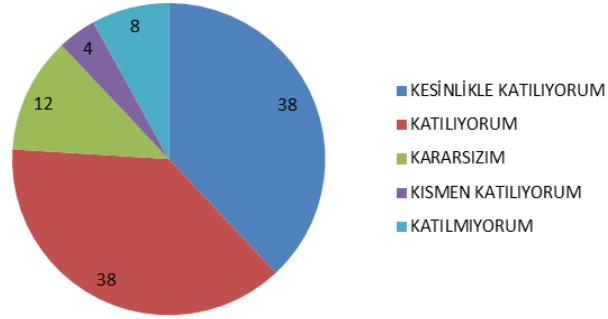
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir [F15] * :

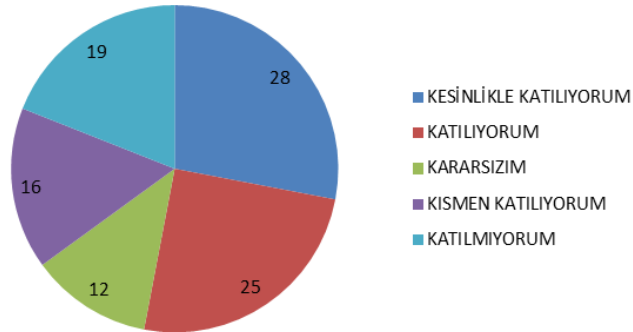
Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMENLERİMLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİRİM



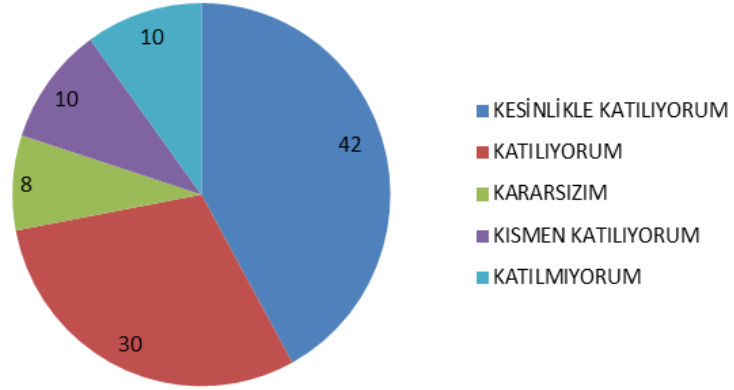
Öğrencilerimizin % 80'i ihtiyaç duyduklarında öğretmenleri ile görüşebildiklerini ifade etmiştir.

OKUL MÜDÜRÜ İLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA KONUŞABİLİYORUM



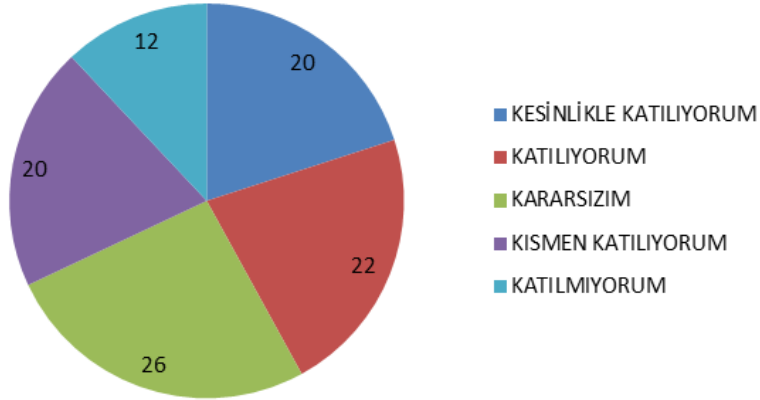
Öğrencilerimizin % 69'u okul müdürü ile rahat konuşabildiğini ifade etmiştir.

OKULUN REHBERLİK SERVİSİNDEN YETERİNCE YARARLANABİLİYORUM.



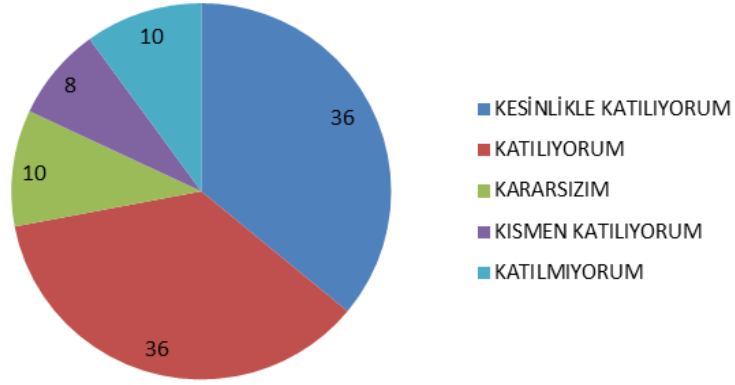
Öğrencilerimizin % 82'si okulun rehberlik servisinden yararlanabildiğini ifade etmiştir.

OKULA İLETTİĞİMİZ ÖNERİ VE İSTEKLERİMİZ DİKKATE ALINIR.



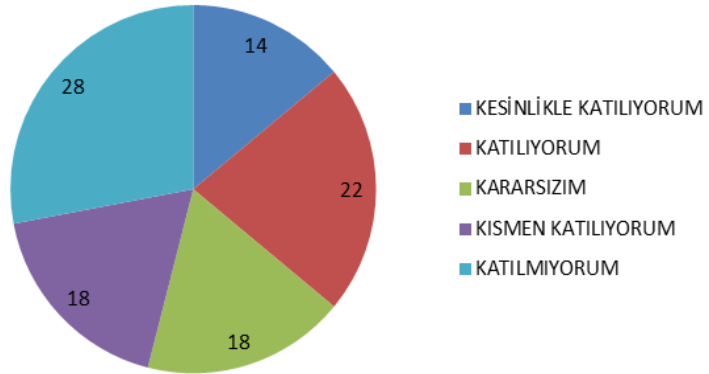
Öğrencilerimizin % 62'si öneri ve isteklerinin dikkate alındığını ifade etmiştir.

OKULDA KENDİMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM.



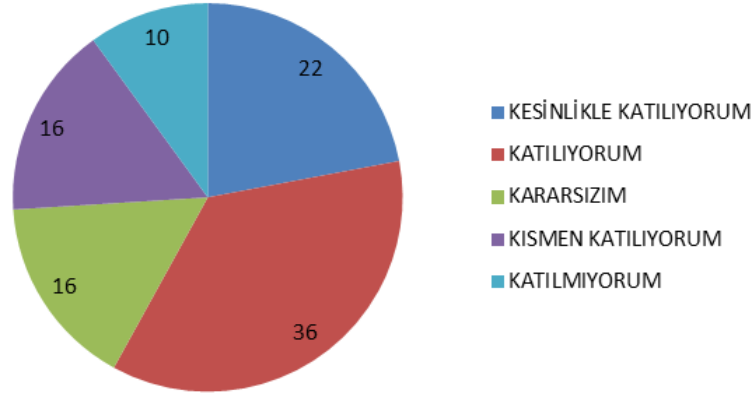
Öğrencilerimizin % 80'ni kendisini güvende hissettiğini ifade etmiştir.

OKULDA ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ALINAN KARARLARDA BİZLERİN GÖRÜŞLERİ ALINIR.



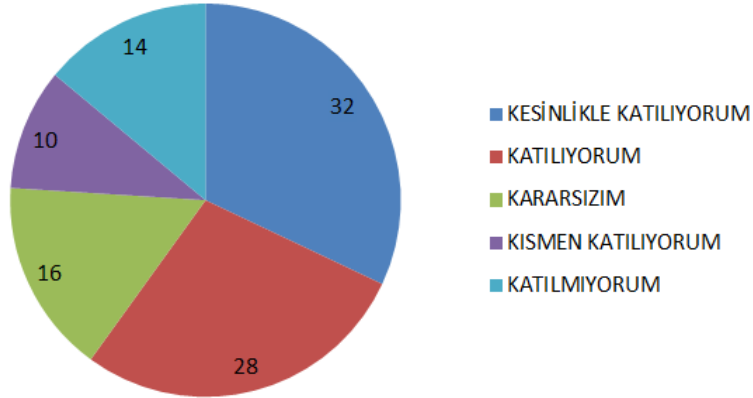
Öğrencilerimizin % 58'i öğrencilerle ilgili kararlarda görüşlerinin alındığını ifade etmiştir.

ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR.



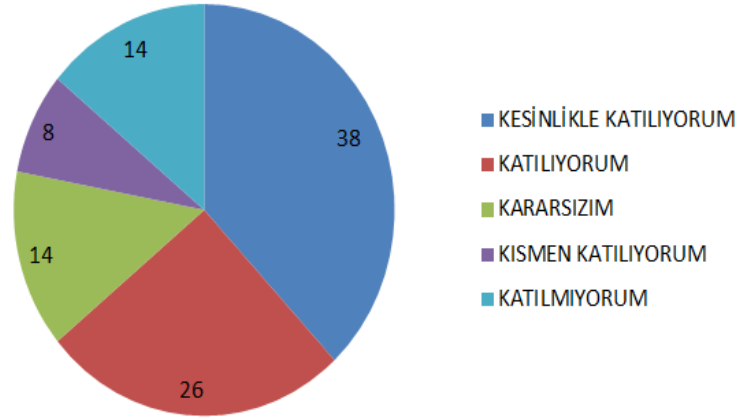
Öğrencilerimizin % 74'ü öğretmenlerin derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıklarını ifade etmiştir.

DERSLERDE KONUYA GÖRE UYGUN ARAÇ GEREÇLER KULLANILMAKTADIR.



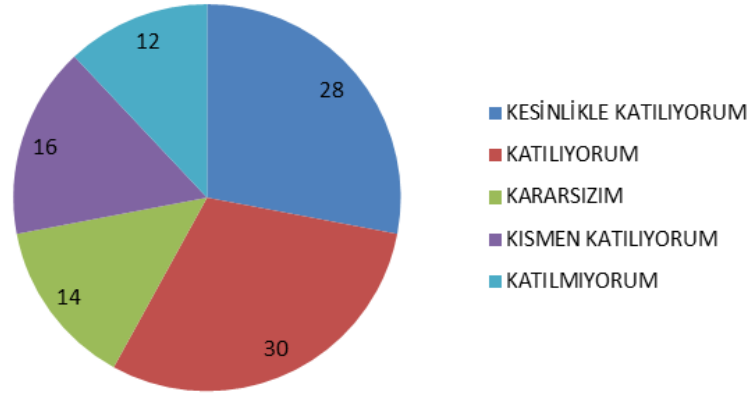
Öğrencilerimizin % 70'i derslerde konuya göre araç gereç kullanıldığını ifade etmiştir.

TENEFFÜSLERDE İHTİYAÇLARIMI GİDEREBİLİYORUM.



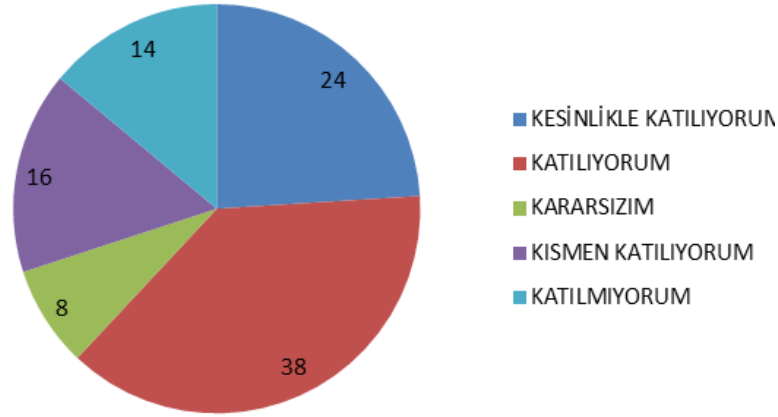
Öğrencilerimizin % 72'si teneffüste ihtiyaçlarını giderebildiklerini ifade etmiştir.

OKULUN İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR



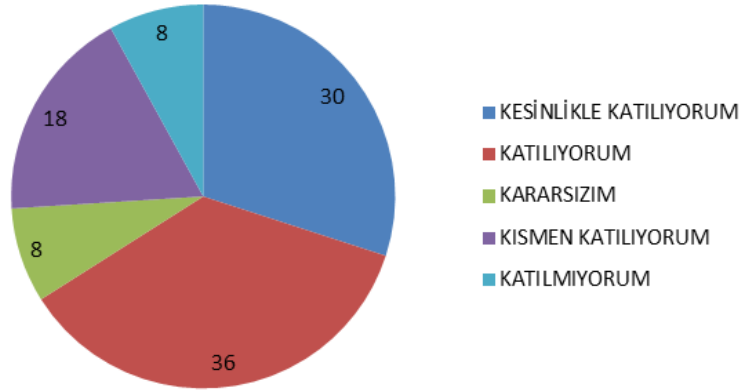
Öğrencilerimizin % 74'ü okulun içi ve dışının temiz olduğunu ifade etmiştir.

OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKÂNLAR YETERLİDİR.



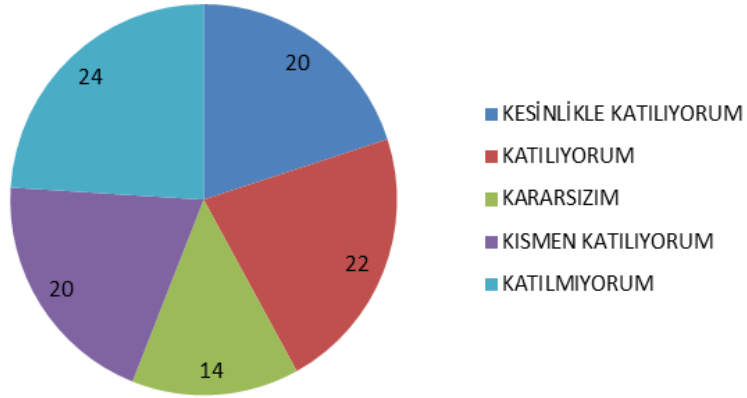
Öğrencilerimizin % 78'i okulun binası ve diğer fiziki alanların yeterli olduğunu ifade etmiştir.

OKUL KANTİNİNDE SATILAN MALZEMELER SAĞLIKLI VE GÜVENLİDİR



Öğrencilerimizin % 84'ü okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olduğunu ifade etmiştir.

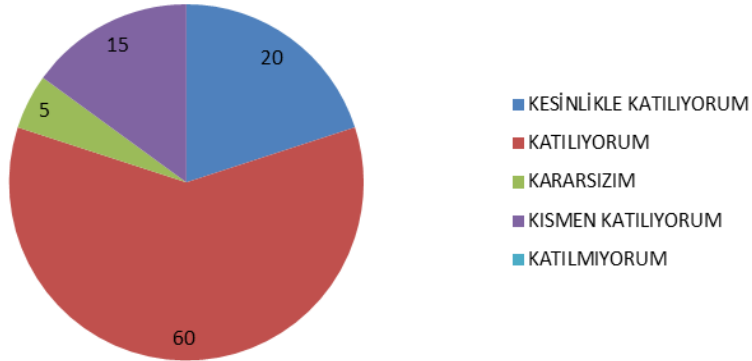
OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR.



Öğrencilerimizin % 62'si okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlendiğini ifade etmiştir.

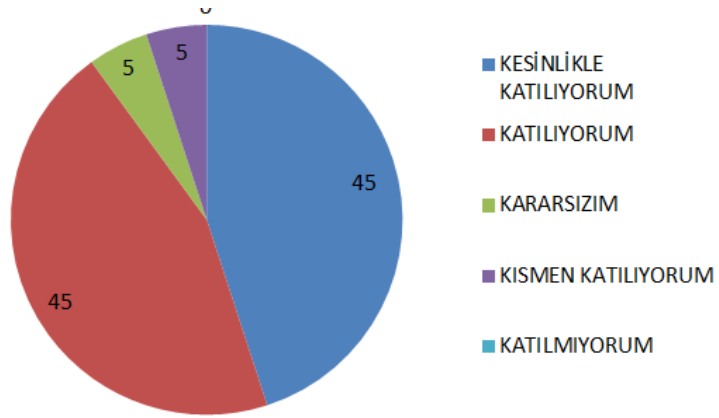
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

OKULUMUZDA ALINAN KARARLAR, ÇALIŞANLARIN KATILIMIYLA ALINIR



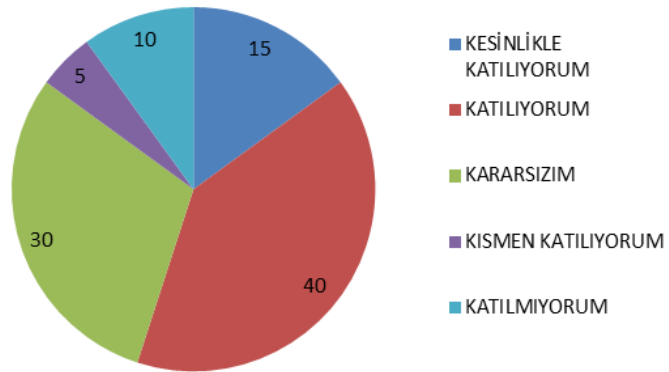
Öğretmenlerimizin % 95'i okulda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığını ifade etmiştir

KURUMDAKİ TÜM DUYURULAR ÇALIŞANLARA ZAMANINDA İLETİLİR



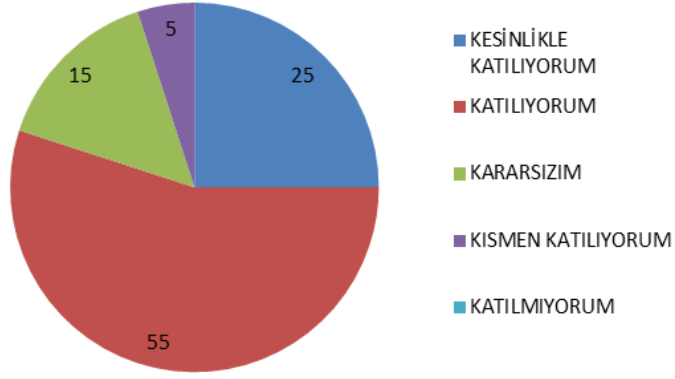
Öğretmenlerimizin % 95'i okulda tüm duyuruların zamanında ileildiğini ifade etmiştir

HER TÜRLÜ ÖDÜLLENDİRMEDE ADİL OLMA, TARAFSIZLIK VE OBJEKTİFLİK ESASTIR.



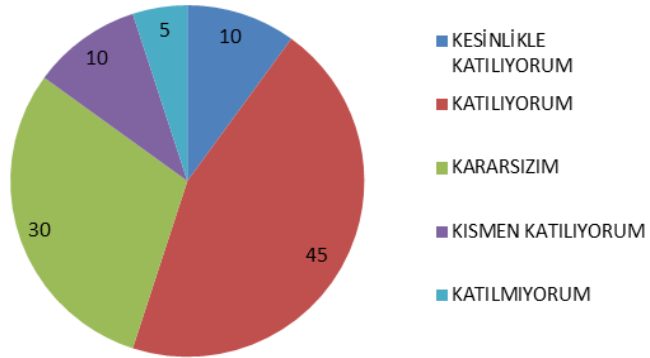
Öğretmenlerimizin % 60'ı ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır diye ifade etmiştir

KENDİMİ, OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM.



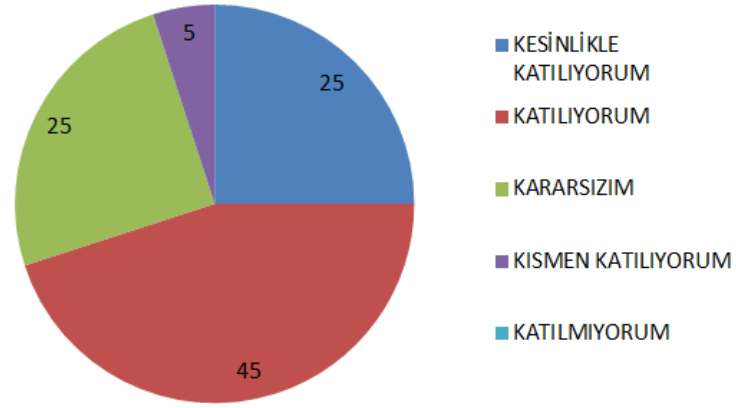
Öğretmenlerimizin % 85' i kendisini okulun değerli bir üyesi olarak gördüğünü ifade etmiştir

ÇALIŞTIĞIM OKUL BANA KENDİMİ GELİŞTİRME İMKÂNI TANIMAKTADIR.



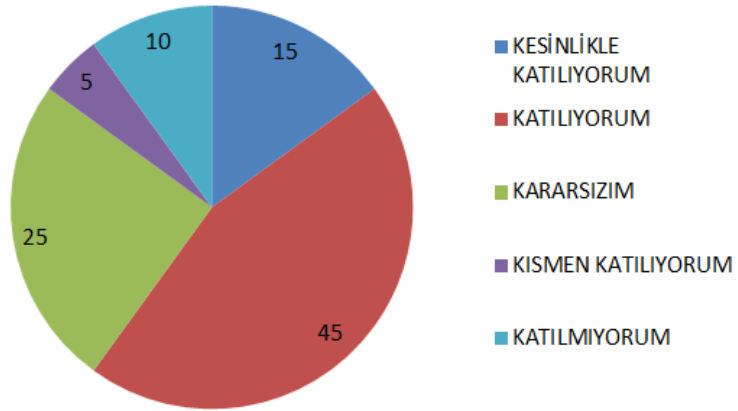
Öğretmenlerimizin % 60' ı okulun kendisini geliştirme imkanı tanıdığını ifade etmiştir

OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR.



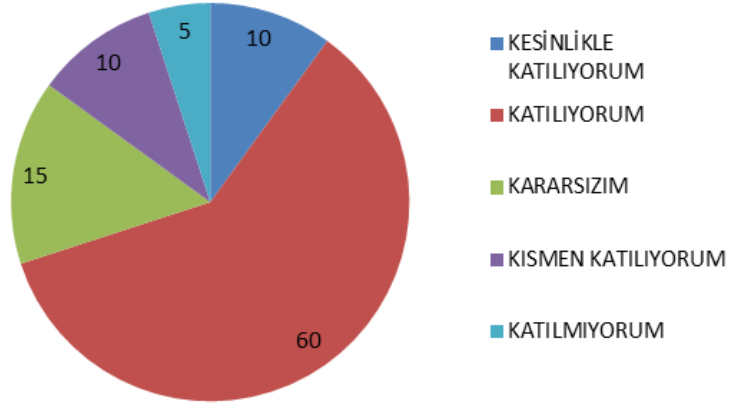
Öğretmenlerimizin % 75'i okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğunu ifade etmiştir

OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR.



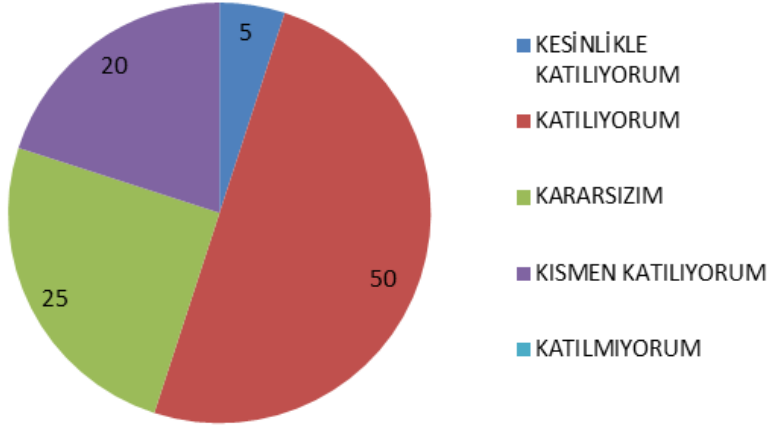
Öğretmenlerimizin % 65'i okulun çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyet düzenlediğini ifade etmiştir

OKULDA ÖĞRETMENLER ARASINDA AYRIM YAPILMAMAKTADIR



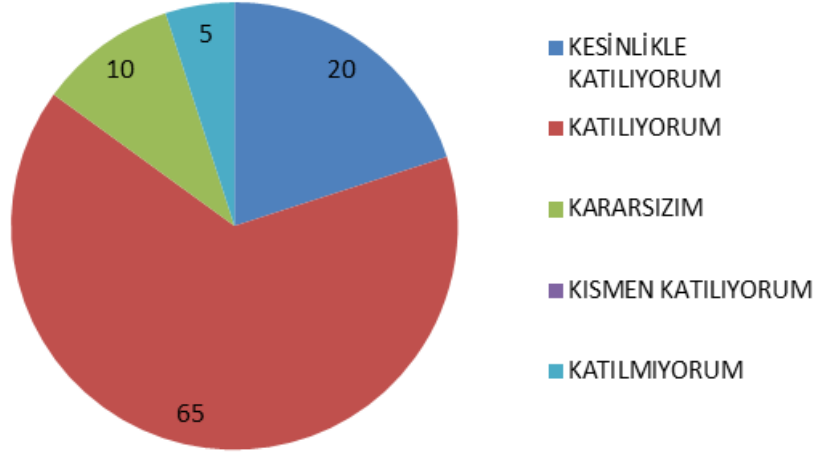
Öğretmenlerimizin % 80'i öğretmenler arasında ayırım yapılmadığını ifade etmiştir

OKULUMUZDA YERELDE VE TOPLUM ÜZERİNDE OLUMLU ETKİ BIRAKACAK ÇALIŞMALAR YAPMAKTADIR



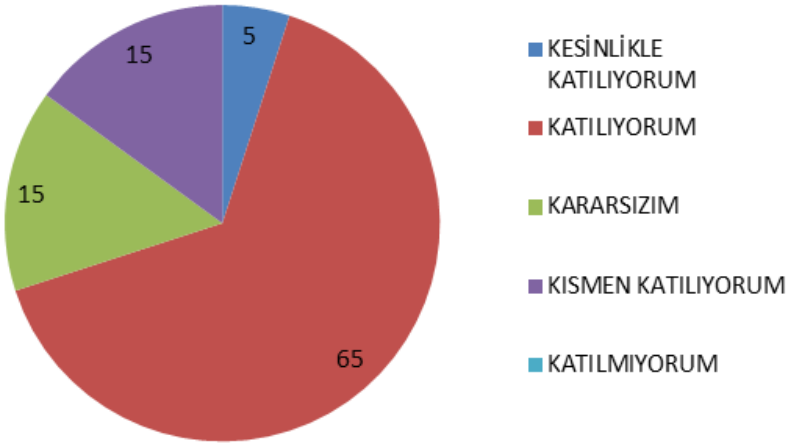
Öğretmenlerimizin % 75'i okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıldığını ifade etmiştir

YÖNETİCİLERİMİZ, YARATICI VE YENİLİKÇİ DÜŞÜNCELERİN ÜRETİLMESİNİ TEŞVİK ETMEKTEDİR.



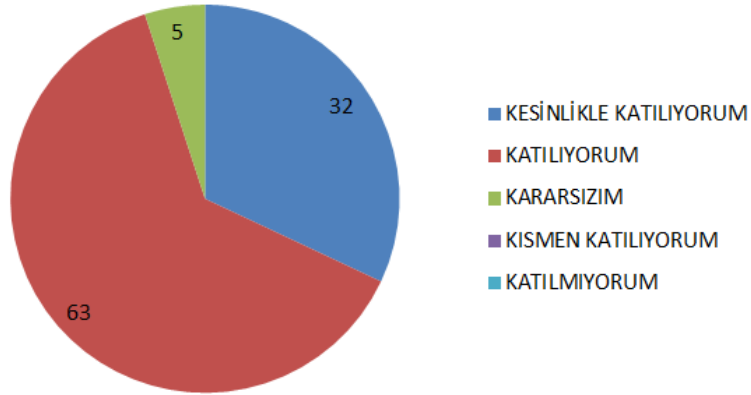
Öğretmenlerimizin % 85'i yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettiğini ifade etmiştir.

OKULUMUZDA SADECE ÖĞRETMENLERİN KULLANIMINA TAHSİS EDİLMİŞ YERLER YETERLİDİR.



Öğretmenlerimizin % 80'i okulda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olduğunu ifade etmiştir.

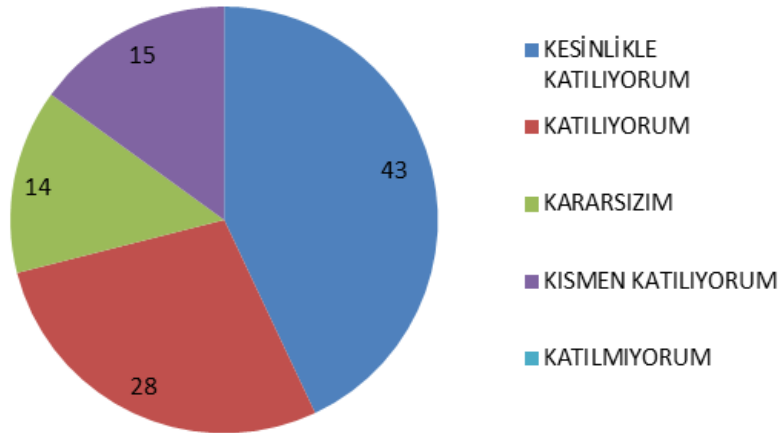
ALANIMA İLİŞKİN YENİLİK VE GELİŞMELERİ TAKİP EDER VE KENDİMİ GÜNCELLERİM



Öğretmenlerimizin % 95'i alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ettiğini ve kendini güncellediğini ifade etmiştir.

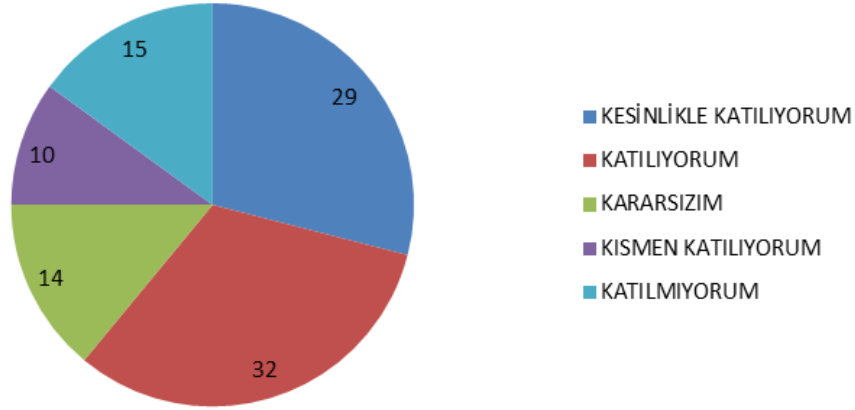
VELİ ANKETİ SONUÇLAR

İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA OKUL ÇALIŞANLARIYLA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİYORUM



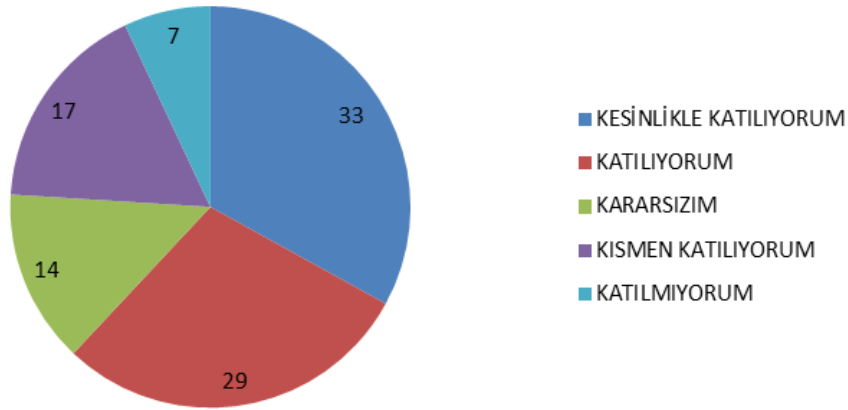
Velilerimizin % 86'sı ihtiyaç duyulduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini ifade etmiştir.

BİZİ İLGİLENDİREN OKUL DUYURULARINI ZAMANINDA ÖĞRENİYORUM.



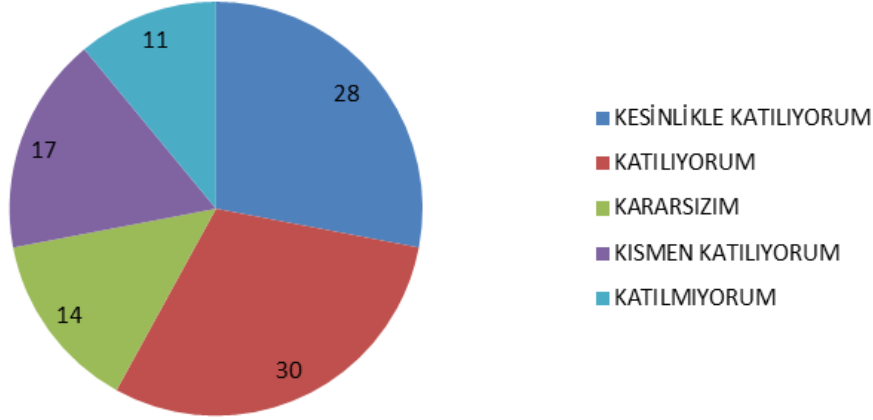
Velilerimizin % 71'i kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebildiğini ifade etmiştir

ÖĞRENCİMLE İLGİLİ KONULARDA OKULDA REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM.



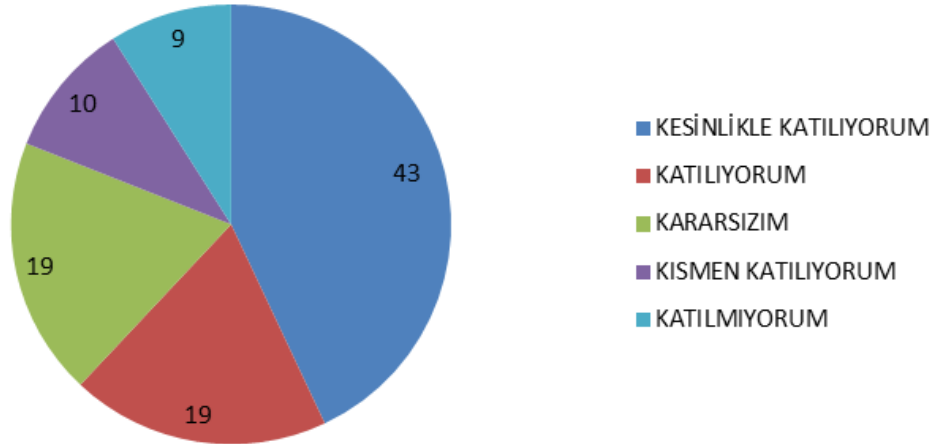
Velilerimizin % 79'u öğrencilerle ilgili konularda okul rehberlik hizmeti alabildiğini ifade etmiştir

OKULA İLETTİĞİM İSTEK VE ŞİKÂyetLERİM DİKKATE ALINIYOR



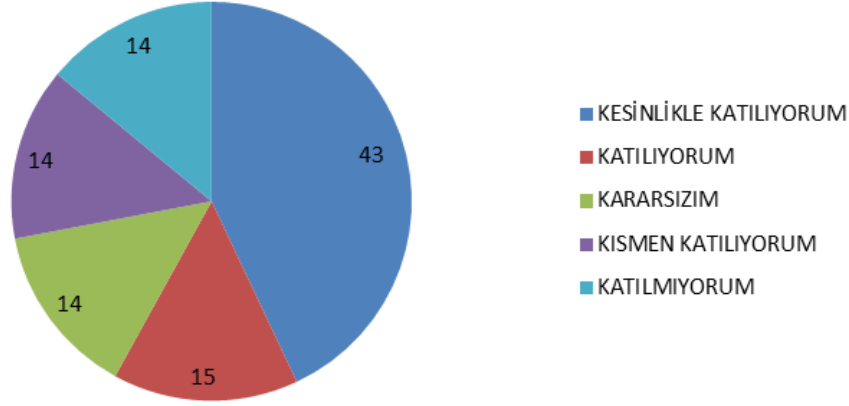
Velilerimizin % 75'i okula ilettiği istek ve şikâyetlerin dikkate alındığını ifade etmiştir

ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR.



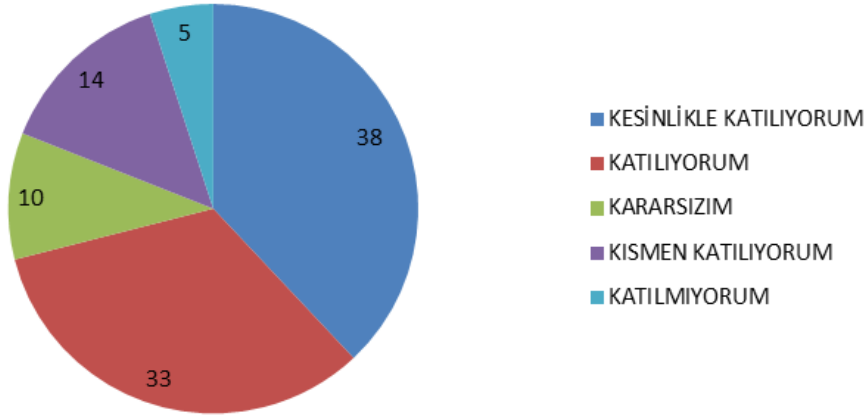
Velilerimizin % 72'si öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemleri kullandıklarını ifade etmiştir

OKULDA YABANCI KİŞİLERE KARŞI GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINMAKTADIR



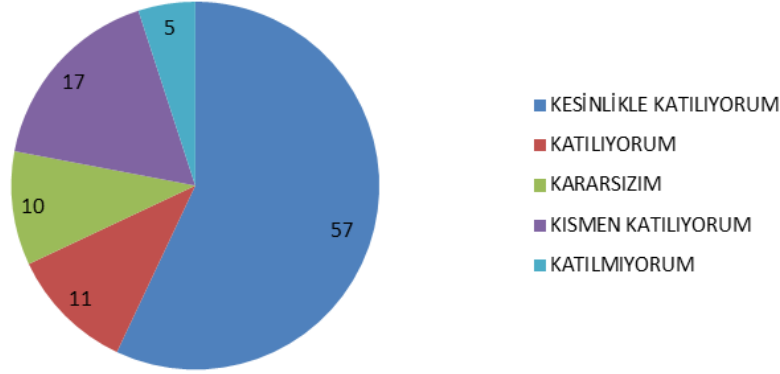
Velilerimizin % 72'si okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alındığını ifade etmiştir

OKULDA BİZLERİ İLGİLENDİREN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ DİKKATE ALINIR

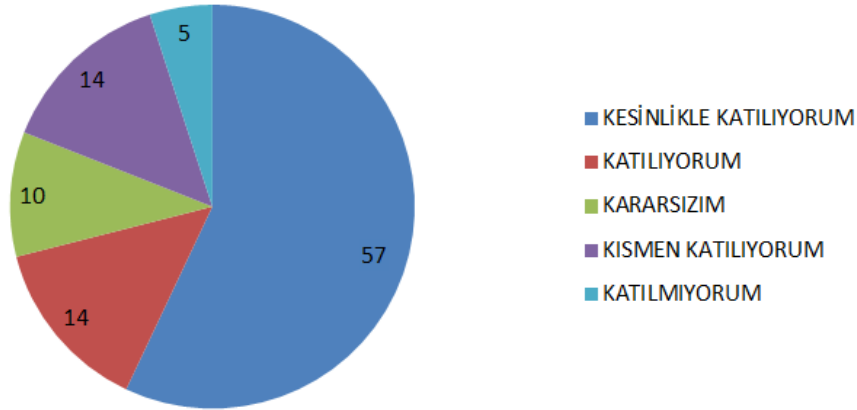


Velilerimizin % 85'i okulda kendilerini ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını ifade etmiştir

E-OKUL VELİ BİLGİLENDİRME SİSTEMİ İLE OKULUN İNTERNET SAYFASINI DÜZENLİ OLARAK TAKİP EDİYORUM.

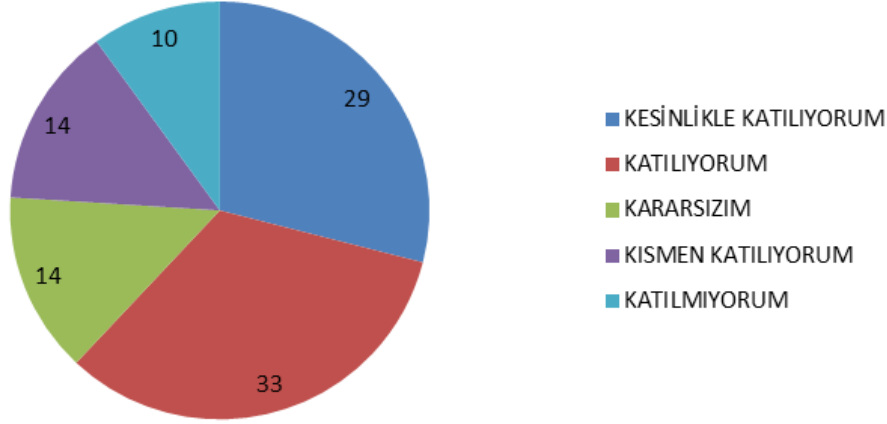


Velilerimizin % 85'i okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiğini ifade etmiştir
ÇOCUĞUMUN OKULUNU SEVDİĞİNİ VE ÖĞRETMENLERİYLE İYİ ANLAŞTIĞINI DÜŞÜNÜYORUM



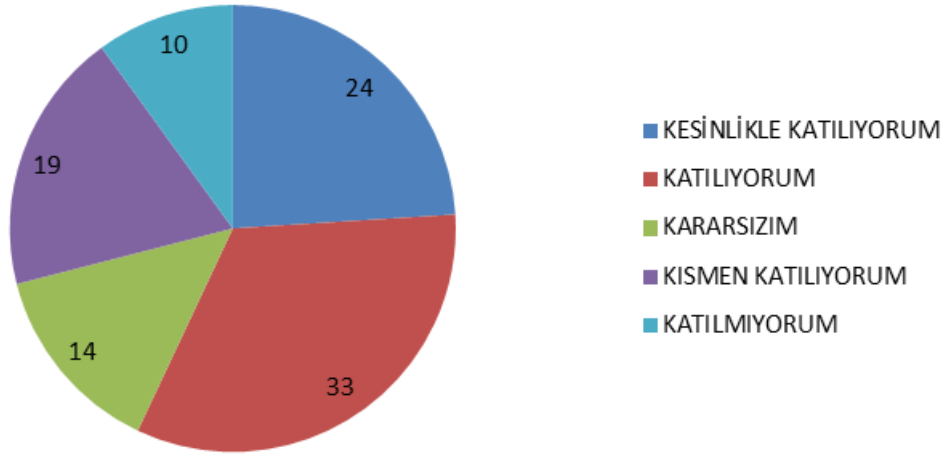
Velilerimizin % 85'i çocuğunun okulunu sevdiğini ve öğretmenlerle iyi anlaşacağını düşündüğünü ifade etmiştir

OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR.



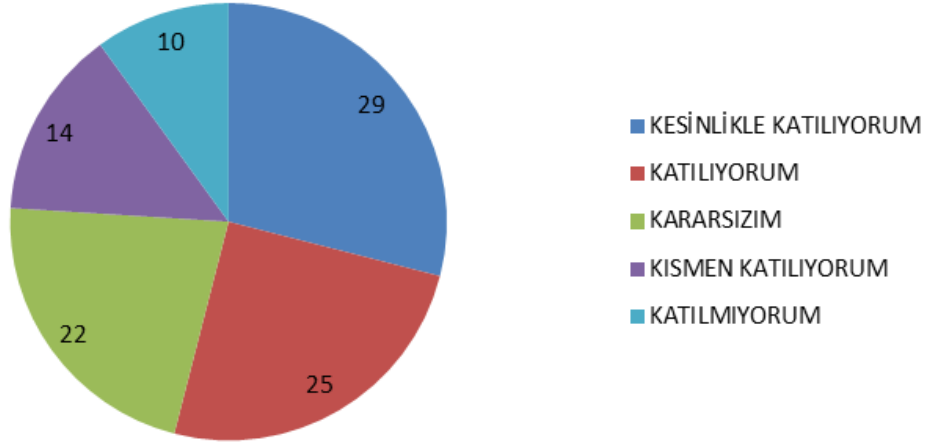
Velilerimizin % 76'sı okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip bulunduğunu ifade etmiştir

OKUL HER ZAMAN TEMİZ VE BAKIMLIDIR.



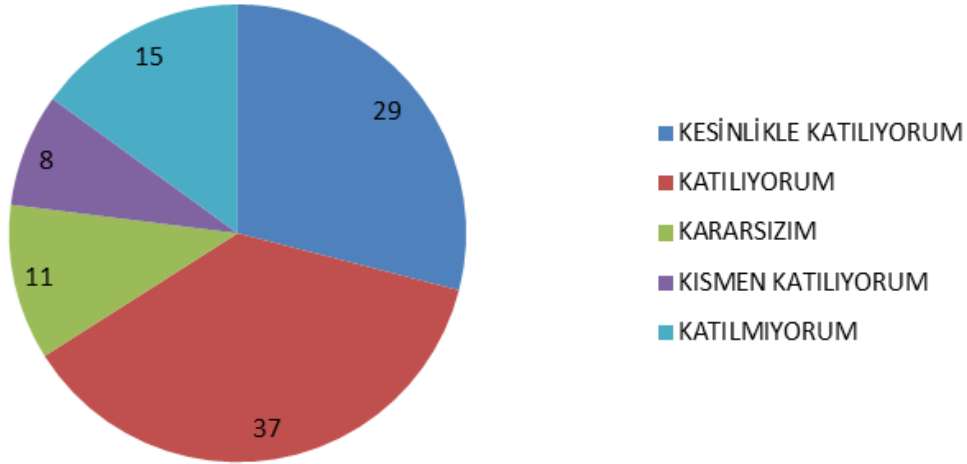
Velilerimizin % 76'sı okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu ifade etmiştir

OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKÂNLAR YETERLİDİR.



Velilerimizin % 68'i okulun binası ve diğer fiziki mekanlarının yeterli olduğunu ifade etmiştir

OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR



Velilerimizin % 74'ü okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetin düzenlendiğini ifade etmiştir

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *^[F16]

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *^[F17]

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal etkinliklere olan ilgileri
Çalışanlar	Birlik, bütünlük içerisinde ortak hareket edilmesi
Veliler	Velilerin çocuklarının takibini yapması öğrencilere olumlu etki etmektedir.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının merkezi konumda olması
Donanım	Eğitim öğretim araçlarının yeni olması
Bütçe	Merkezi bütçenin ve Okul Aile Birliği bütçesinin sağladığı imkânlar
Yönetim Süreçleri	İdareciler ile öğretmenlerin uyum içerisinde çalışmaları sağlanmaktadır
İletişim Süreçleri	Öğretmen, öğrenci, idare iletişiminin iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin derse karşı ilgisizlikleri ve devamsızlık sorunları
Veliler	Bazı velilerin çocuklarını yakından takip etmemesi
Bina ve Yerleşke	Ana yollara yakınlığından dolayı gürültü kirliliği olması

Dışsal Faktörler^[F18] *

Fırsatlar

Politik	Yenilikçi düşünce ve faaliyetlere istenilen olanakların sağlanması
Ekonomik	Planlanan faaliyetlere istenilen bütçenin gelmesi
Sosyolojik	Yapılan faaliyetlere il bazında farklı kurum ve kuruluşların destek vermesi, mülteci öğrencilere ihtiyaçları doğrultusunda kursların verilmesi
Teknolojik	Etkileşimli tahtaların öğrencilerin hizmetine sunulması, EBA portalına yönelik derslerin işlenilmesi
Mevzuat-Yasal	Mevzuat gereği çalışanların ve öğrencilerin haklarının net bir şekilde belirgin olması
Ekolojik	Merkezi konumda olmasından dolayı istenilen her şeye zamanında ulaşılması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Ailelerin ekonomik yetersizliği
Sosyolojik	İşletmelerde beceri eğitimi yapılacak kurumsal işletme sayısının yetersizliği
Teknolojik	Akıllı telefonların ihtiyaç dışında kullanılması
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin yasal haklarını bilinçsizce kullanması
Ekolojik	Çevreyi koruma ve kullanma konusunda öğrencilerin bilinçsiz olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde devamsızlık
2	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Taşınmalı eğitim
5	Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
6	Öğrenci bursları
7	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
8	Meslek Liselerine yönelik olumsuz algı
9	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
10	Yükseköğretime katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslar
3	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
4	Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri
6	Açık öğretim sisteminin niteliği
7	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
8	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
9	Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
10	Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
2	Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci
3	Uzaktan hizmetiçi eğitim uygulamaları
4	Alternatif finansman kaynaklarının artırılması
5	Okulumuzun fiziki kapasitesi
6	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları
7	Teknolojik altyapı eksikliği
8	İş sağlığı ve güvenliği
9	Bürokrasinin azaltılması
10	Bütünsel bir izleme-değerlendirme sistemi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ^[F19] *

Mesleki ve teknik eğitim almak herkesin hakkıdır. Bu ilkedan hareketle misyonumuz, devletimizin geliştirdiği stratejiler ve politikalar doğrultusunda, sosyal ve ekonomik sektörlerin iş gücü taleplerini, ulusal ve uluslararası standartlara uygun mesleki eğitimle karşılamak, isteyenleri meslek sahibi yapmaktır.

VİZYONUMUZ^[F110] *

Ekonomik ve sosyal sektörlerle işbirliği içinde; mesleki eğitimin getirisini fark eden, kendine güvenen, ilkeli, akılcı, yenilikçi, üretken, sorumlu işgücünü ve geleceğin girişimcilerini yetiştiren, kalite değerleri oluşturulmuş, bölgesinde tercih edilen lider bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ^[F111] *

- 1) Eğitimde fırsat eşitliğinin olmazsa olmaz olduğuna inanırız,
- 2) Mesleki eğitimde, Öğrenme ve Öğretmenin bir bütün olduğuna inanırız,
- 3) Eğitimimizde “Öğrenmeyen Öğrenci Yoktur” ilkesi ana kuralımızdır.
- 4) Mesleki eğitimin, bilimsel ve teknolojik esaslara ve yeniliklere açık olduğunda sürekli gelişeceğine inanırız,
- 5) Çalışma prensibimiz, öğrencileri araştırmaya, düşünmeye ve uygulamaya yöneltilmektedir
- 6) Öğrencilerimizin başarılarını ölçmeye; ÖNCELİK VE DEĞER VERMEK.
- 7) Hareket noktamız, bilgiyi en güncel haliyle, yenilikleri de katarak, uygulayarak, birlikte öğrenmektir.
- 8) Dürüstlüğün en büyük erdem olduğuna inanırız,
- 9) Mesleki eğitimin sürekli gelişeceğine inanırız,
- 10) Öğrenciyi merkez alan eğitim anlayışını benimseriz,
- 11) Başarının, sevgi ve hoşgörü ortamında gelişeceğine inanırız,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER [F112]

Açıklama:

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin Mesleki Eğitime Yönelimlerinin okulumuz temelinde, öğrencilerin ilgi, istek ve ihtiyaçlarına yönelik olacak şekilde artırılmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1 Okulumuz bölümleriyle ilgi tanıtımlar yapılarak okulumuza olan nitelikli-bilinçli tercihlerin sayısını arttırmak. Mesleki eğitim ile ilgili farkındalık oluşturarak öğrencilerin mesleki eğitim ile ilgili olanaklarına erişimini sağlamak

Stratejik Hedef 1.2: Öğrencilerin ders içi ve dışı etkinliklerle ile eğitim öğretimin bütün imkanlarına kavuşturulmasını sağlayarak öğrencilerin ve öğrenci paydaşlarının okulda geçirdiği zamanının artırılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 2 : Okulumuzun mesleki eğitim gören her sınıf seviyesindeki öğrencilerinin Türk Milli Eğitiminin genel ve özel amaçları doğrultusunda yetişen bireyler olmasını sağlarken aynı zamanda girişimci ve yenilikçi bireyler olarak mesleki eğitimde istenen toplumsal gelişmeye katkı sunacak bireyler olarak yetişmelerine imkan sağlamak

Stratejik Hedef 2.1 Mesleki eğitim alarak mezun etmiş olduğumuz öğrencilerin kendi alanlarına uygun iş kollarını tanımalarına ve becerilerin arttırmalarına yönelik faaliyetlerin arttırılmasını sağlamak

Stratejik Amaç 3: Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırmak suretiyle onların okuduğunu anlayan ve anladığını anlatabilen, Türkçeyi ustalıkla kullanarak dilin anlatım özelliklerinden yararlanmayı beceren bireyler olarak yetiştirmek

Stratejik Hedef 3.1 Öğrencilerimize kitap sevgisi aşılacak ve okuma alışkanlığı kazandırmak.

Stratejik Amaç 4: Kurumun bütün yönleriyle gelişim süreçlerini tamamlayıp etkili yönetim ve hizmet organizasyon süreçlerini geliştirerek kurumun hizmet kalitesini artırıp kurumsal kapasitenin geliştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 4.1 Kurumumuzun hizmet binasının kurumun bütün paydaşlarının ilgi-istek ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde gelişen teknolojiye uygun bir düzeye getirmek,

Stratejik Hedef 4.2 Okul personelinin iletişimini güçlendirecek sosyal etkinliklerin düzenlenerek kurumda bir aile ortamının oluşması ve böylece çalışma ortamının iyileştirilmesi sağlamak.

Stratejik Hedef 4.3. İhtiyaç duyulan etkili iletişim tekniklerinin kullanılarak okulumuzun toplum içerisindeki farkındalığını okul paydaşlarına hissettirmek ve her bireyin doğrudan dahil olduğu çalışmalar ile öğrencileri ve bütün çalışanların kurumun bir parçası olduğu bilincini hissettirmek

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin Mesleki Eğitime Yönelimlerinin okulumuz temelinde, öğrencilerin ilgi, istek ve ihtiyaçlarına yönelik olacak şekilde artırılmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Okulumuz bölümleriyle ilgi tanıtımlar yapılarak okulumuza olan nitelikli-bilinçli tercihlerin sayısını arttırmak. Mesleki eğitim ile ilgili farkındalık oluşturarak öğrencilerin mesleki eğitim ile ilgili olanaklarına erişimini sağlamak

Performans Göstergeleri^[F113]

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı ^[F114] (%)	% 3	% 4	% 5	% 6	% 6	%7
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı ^[F115] (%)	% 25	% 35	% 45	% 50	% 60	% 70
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı ^[F116] (%)	% 7	% 6	% 5	% 4	% 3	% 2
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci ^[F117] oranı (%)	% 32	% 29	%25	% 21	% 19	% 15
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) ^[F118]	1	1	1	1	1	1

Eylemler^[F119]*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Mart-30 Nisan
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Asansörümüz var
1.1.5	8. Sınıf öğrencilerine yönelik yapılacak olan tanıtım çalışmalarının planlanması, yürütülmesi ve okula gelen velilere yönelik bilgilendirici faaliyetlerin düzenlenmesi	Mesleki Eğitimden Sorumlu Müdür Yardımcısı Okulumuz bölüm ve atölye şefleri	01 Mart- 30 Mayıs

Stratejik Hedef 1. 2: Öğrencilerin ders içi ve dışı etkinliklerle ile eğitim öğretimin bütün imkanlarına kavuşturulmasını sağlayarak öğrencilerin ve öğrenci paydaşlarının okulda geçirdiği zamanının artırılmasını sağlamak.

No	Performans Göstergeleri	HEDEF				
		Mevcut	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
PG.1.2.a						
PG.1.2.b	Okulda topluma yönelik düzenlenen kurs-seminer vb etkinlikler	5	6	9	10	12
PG.1.21.c.	Öğrencilere yönelik düzenlenen ders dışı egzersiz faaliyetlerin sayısındaki artış	8	9	10	12	15
PG.1.2.d.	Ders dışı faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	180	200	300	350	375
PG.1.2.e.	Ders dışı faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	% 30	% 35	% 40	% 45	% 50
PG.1.2.f.	Okulda kutlanan belirli gün ve haftaların sayısı	12	15	15	15	15
PG.1.2.g.	Okuldaki belirli gün ve haftalara katılan öğrenci sayısındaki artış	325	350	360	365	375

Eylemler

SIRA	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okulda topluma yönelik düzenlenen kurs-seminer vb etkinlikler	Okul –Aile Birliği Sosyal etkinliklerden sorumlu Müdür Yardımcısı Öğrenci Kulüpleri	Okulların açıldığı ilk hafta Okulların kapandığı son hafta
1.2.2	Öğrencilere yönelik düzenlenen ders dışı egzersiz faaliyetlerin sayısındaki artış	Sosyal etkinliklerden sorumlu Müdür Yardımcısı Öğrenci Kulüpleri Beden Eğitim Öğretmenleri	Okulların açıldığı ilk hafta Okulların kapandığı son hafta

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2.1: Okulumuzun mesleki eğitim gören her sınıf seviyesindeki öğrencilerinin Türk Milli Eğitiminin genel ve özel amaçları doğrultusunda yetişen bireyler olmasını sağlarken aynı zamanda girişimci ve yenilikçi bireyler olarak mesleki eğitimde istenen toplumsal gelişmeye katkı sunacak bireyler olarak yetişmelerine imkan sağlamak ve öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim öğretimde kaliteyi artırmaktır.

Stratejik Hedef 2.1 Mesleki eğitim alarak mezun etmiş olduğumuz öğrencilerin kendi alanlarına uygun iş kollarını tanımlarına ve becerilerin arttırılmalarına yönelik faaliyetlerin arttırılmasını sağlamak ve öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okulumuz alanlarına yönelik faaliyet gösteren resmi-özel kurum ve kuruluşlara yapılacak iş yeri gezilerindeki artış	5	8	9	10	11	12
PG.2.1.b	Alanlarımıza yönelik ilimizde bulunan Üniversitelerin Meslek Yüksek Okullarının ziyaretindeki artış	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.c	İş yeri gezilerine katılan öğrenci sayısı	175	180	185	190	195	205
PG.2.1.d	Okullarımız alan bölümleriyle ilgili olarak toplumda başarı kazanmış kişilerin okulumuzda düzenleyeceği konferans seminer vb etkinliklerdeki artış	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.e	Amaç doğrultusunda yapılan etikliklere katılan öğrencilerin toplam öğrencilere oranı	% 10	% 11	% 12	% 14	% 15	% 20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	İşyeri gezileri düzenlemek	Okul Müdürü Koordinatör Müdür Yardımcısı Alan-Bölüm Şefleri	01 Ekim-30 Mayıs
2.1.2	Üniversitelere yapılacak gezilerin bütün yönleriyle planlanmak.	Koordinatör Müdür Yardımcısı Alan-Bölüm Şefleri	01 Ekim-30 Mayıs
2.1.3	Toplumda yer edinmiş başarılı kimseleri belirlemek ve öğrencilere konferans, seminer vs. vermeleri sağlanacak.	Okul Müdürü Koordinatör Müdür Yardımcısı Alan-Bölüm Şefleri	01 Ekim-30 Mayıs
2.1.4	İlde kurum ve kuruluşların düzenleyeceği konferans, panel, seminer vb etkinliklere öğrencilerin katılımları sağlanacak.	Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber öğretmenleri	01 Ekim-30 Mayıs

Stratejik Amaç 3.1 Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırmak suretiyle onların okuduğunu anlayan ve anladığını anlatabilen, Türkçeyi ustalıkla kullanarak dilin anlatım özelliklerinden yararlanmayı beceren bireyler olarak yetiştirmek

Stratejik Hedef 3.1 Öğrencilerimize kitap sevgisi aşılacak ve okuma alışkanlığı kazandırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısının artışı	160	170	175	180	185	200
PG.3.1.b	Kitap okuma alışkanlığı olan öğrencilerin kitap okuma alışkanlığı olmayan öğrencilere oranı	% 15	% 18	% 19	%20	%25	% 30
PG.3.1.c.	Her öğretim yılı sonunda en çok kitap Okuyan öğrenciye verilen ödül sayısı	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Kitap okuma kampanyalarının düzenlenmesi ve kampanya gerekçelerinin öğrencilere anlatılması	Okul Müdürü, Sosyal Kültürel Faaliyetlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı Okuma Kulübü Danışman Öğretmeni	01 Eylül-30 Mayıs
3.1.2	Kütüphanenin zenginleştirilmesi için yayınevlerinden kitap isteğinde bulunulması	Okul Müdürü, Sosyal Kültürel Faaliyetlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı Okuma Kulübü Danışman Öğretmeni	01 Eylül-30 Mayıs
3.1.3	Kitapların tasnifi ve kütüphaneye yerleştirmesinden öğrenciye ulaşımına kadar başlayan sürecin yönetilmesi	Okul Müdürü, Sosyal Kültürel Faaliyetlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı Okuma Kulübü Danışman Öğretmeni	01 Eylül-30 Mayıs
3.1.4	Okuma etkinlikleri ve verilecek ödüller	Okul Müdürü, Sosyal Kültürel Faaliyetlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı Okuma Kulübü Danışman Öğretmeni	01 Eylül-30 Mayıs

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4: Okulun bütün yönleriyle gelişim süreçlerini tamamlayıp etkili yönetim ve hizmet organizasyon süreçlerini geliştirerek hizmet kalitesini artırıp kurumsal kapasitenin geliştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 4.1 Okulun hizmet binasının bütün paydaşlarının ilgi, istek ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde gelişen teknolojiye uygun bir düzeye getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Okulun laboratuvar ve atölyelerinde kullanılan gelişmiş bilgisayar ve diğer teknolojik araçlarının sayısı	81	90	95	96	97	100
PG.4.2.b	Okulun giriş çıkışlarında öğrenci güvenliğini sağlayacak güvenlikçi istihdamı	1	2	2	2	3	3
PG.4.3.c.	Sınıflardaki akıllı tahta kullanımının etkili ve verimli olabilmesi için öğretmenlere düzenlenecek seminer-kurs sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.4.3.d.	Okul bahçesinin çok amaçlı kullanımını sağlayacak sportif aparatların yapılması(basketbol-futbol-voleybol)	2	3	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okula sağlanacak bilgisayar ve diğer teknolojik ürünlerinin teminin sağlamak	Okul Müdürü Alan Şefleri, Atölye Şefleri Teknik Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Mayıs
4.1.2	Okulun giriş çıkışlarında öğrenci güvenliğini sağlayacak güvenlik cihazının temini için girişimlerde bulunulması	Okul Müdürü Okul Disiplin Kurulu Başkanlığını Yürüten Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Mayıs
4.1.3	Akıllı tahta kullanımı ile ilgi seminerlerin düzenlenmesi	Okul Müdürü Alan Şefleri, Atölye Şefleri Teknik Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Mayıs
4.1.4	Okul bahçesine basketbol-voleybol ve futbol ile ilgili araç gereçlerin temin edilmesini sağlamak	Okul Müdürü Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerden Sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Mayıs

Stratejik Amaç 5: Okulun üretim kapasitesini, ürün ortaya koyma kabiliyetinin geliştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 5.1 Okul, teknik bilgi, teknolojik araç gereçleri de kullanarak fikir, tasarım, ürün ortaya çıkartarak, çevreyle paylaşma ve ülke ekonomisine katma değer olarak kazandırır hale getirilecek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Okulda Üretim kulübü kurularak, üretim kapasitesinin belirlenmesi	0	1	1	2	2	2
PG.5.2.b	Atölyenin üretime hazırlanması	0	1	1	1	1	1
PG.5.3.c.	Üretilen fikir, tasarım ve ürünlerin Bakanlığımız ile ve çevreyle paylaşılması	0	1	2	3	4	5
PG.5.3.d.	Üretilen fikir, tasarım ve ürünlerin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	0	1	2	3	4	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Okul Üretim Kulübü kurulması.	Okul Müdürü, Projeden Sor. Müdür Yardımcısı, Düşünce Kulübü,	01 Eylül-30 Mayıs
5.1.2	Atölyenin üretime hazırlanması.	Okul Müdürü, Projeden Sor. Müdür Yardımcısı, Düşünce Kulübü,	01 Eylül-30 Mayıs
5.1.3	Üretilen fikir, tasarım ve ürünler Bakanlığımız ile ve çevreyle paylaşılması	Okul Müdürü, Projeden Sor. Müdür Yardımcısı, Düşünce Kulübü,	01 Eylül-30 Mayıs
5.1.4	Üretilen fikir, tasarım ve ürünlerin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması	Okul Müdürü, Projeden Sor. Müdür Yardımcısı, Düşünce Kulübü,	01 Eylül-30 Mayıs

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	200.000	250.000.	350.000.	425.000	500.000	1.725.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1.000	1.500	1.600.	2.000	2.500	8.600
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12.000	13.000	14.000	15.000	16.000	54.000
TOPLAM	213.000	264.000	365.000	441.000	516.000	1.787.600

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri